

Согласовано
Педагогическим советом
МАОУ «СОШ №30»
Протокол от 29.01.2024 г. №6



Утверждено
МАОУ «СОШ №30»
От 29.01.2024 г. №31
И. А. Гришкова

Правила приема на обучение

в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении

«Средняя общеобразовательная школа №30»

1. Общие правила.

1.1. Настоящие правила приема на обучение в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №30» (далее – Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения РФ от 02.09.2020 г. №458 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего образования» (с изменениями и дополнениями с 01.03.2021 г. Приказ Минпросвещения России от 08.10.2021 г. №707, с 07.10.2023 г. Приказ Минпросвещения России от 30.08.2023 г. №642); приказом Министерства просвещения РФ от 28.08.2020 г. №442 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования; Постановлением мэрии города от 22.08.2021 №4520 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по зачислению в ОУ (с изменениями и дополнениями); приказом управления образования от 26.01.2024 г. №103 «О закреплении муниципальных общеобразовательных организаций за территориями города Череповца»; Уставом муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №30».

1.2. Настоящие правила регламентируют порядок приема граждан РФ в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №30» (далее – Учреждение) на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее – основные образовательные программы).

1.3. правила приема в Учреждение на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивают также прием в Учреждение граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, за которой закреплено указанное Учреждение (далее – закрепленная территория).

1.4. Прием на обучение по основным образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ и местных бюджетов проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.5. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в Учреждение на обучение по основным общеобразовательным

программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов

Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с

международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря

2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», настоящими Правилами.

1.6. Учреждение размещает на информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть Интернет)

издаваемый не позднее 15 марта текущего года соответственно распорядительный акт

органа местного самоуправления г. Череповца о закреплении образовательных организаций

за соответственно конкретными территориями в течение 10 календарных дней с момента его издания.

1.7. Прием на обучение в Учреждение проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

1.8. Во внеочередном порядке дети сотрудников войск национальной гвардии Российской Федерации, детям военнослужащих и дети граждан, пребывавших в добровольческих формированиях, погибших (умерших) при выполнении задач в специальной военной операции

либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, в том числе усыновленные (удочеренные) или находящиеся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных

законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, по месту жительства их семей;

1.9. В первоочередном порядке дети военнослужащих и дети граждан, пребывающих в добровольческих формированиях, в том числе усыновленные (удочеренные) или находящиеся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях,

предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, по месту жительства их семей;

1.10. В первоочередном порядке предоставляются места в Учреждение детям военнослужащих (часть 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. N76-ФЗ «О статусе военнослужащих») по месту жительства их семей, сотрудников полиции (часть 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. N3-ФЗ «О полиции»), сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. N 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации»:

- дети сотрудника полиции;

- дети сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;

- дети сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции;

- дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;

- дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;

-дети, находящиеся (находившимся) на иждивении сотрудника полиции, гражданина Российской Федерации, указанных в пунктах 1-5 настоящей части;

- дети сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции;
в первоочередном порядке:

-дети сотрудников, имеющих специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органах принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы и таможенных органах Российской Федерации;

-дети сотрудника, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;

-дети сотрудника, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах;

- дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в учреждениях и органах

вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;

- дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения

здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;

- дети, находящиеся (находившимся) на иждивении сотрудника, гражданина Российской Федерации, указанных в пунктах 1-5 настоящей части.

1.11.Ребёнок имеет право преимущественного приёма на обучение по образовательным программам начального общего образования в муниципальную образовательную

организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра.

1.12.Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по

адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – адаптированная образовательная программа) только

с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение

по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

1.13. Прием в Учреждение осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

1.14. В приеме в Учреждение может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частью 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». В случае отсутствия мест в Учреждении родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другое Учреждение обращаются непосредственно в управление образования мэрии города Череповца.

2. Организация приема на обучение

2.1. Учреждение с целью проведения организованного приема детей в первый класс размещает на информационном стенде и на официальном сайте в сети "Интернет" информацию о:

- распорядительном акте органа местного самоуправления г. Череповца о закреплении образовательных организаций за соответственно конкретными территориями в течение 10 календарных дней с момента его издания;
- количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закреплении территории, указанного в пункте 1.1 Правил;
- наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закреплении территории, не позднее 5 июля текущего года.

2.2. Получение начального общего образования в Учреждении начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по

состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет на основании п.1

статьи 67 Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской

Федерации», п. 8 Порядка приема в школу, утвержденного приказом Министерства

просвещения от 02.09.2020 № 458. По заявлению родителей (законных представителей)

детей учредитель образовательной организации вправе разрешить прием детей в

Учреждение на обучение по образовательным программам начального общего образования

в более раннем или более позднем возрасте.

2.3. До начала приема в Учреждении формируется приёмная комиссия. Персональный состав приёмной комиссии, лиц, ответственных за приём документов и график приёма заявлений и документов утверждаются приказом директора по школе.

2.4. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для граждан, указанных в пунктах 1.8;1.9; 1.10 Правил, а также проживающих на закрепленной территории, начинается с 27 марта текущего года в 11:00 часов по московскому времени и завершается 30 июня текущего года.

Директор Учреждения издает приказ о приеме на обучение детей, указанных в абзаце первом настоящего пункта, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года в 09:00 по московскому времени до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

Учреждение, закончившее прием в первый класс всех граждан, указанных в пунктах 1.8;1.9

1.10 Правил, а также проживающих на закрепленной территории, осуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории, не ранее 6 июля текущего года.

2.5. При приеме на обучение по основным общеобразовательным программам

Учреждение знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с

Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством

о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.6. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) обучающихся. Язык, языки образования определяются локальными нормативными актами Учреждения по реализуемым им образовательным программам, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.7. Организация индивидуального отбора при приеме в Учреждение для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством Вологодской области и локальными нормативными актами учреждения.

2.8. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.9. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пунктах 2.10; 2.12 настоящих Правил, подаются одним из следующих способов:

- а) очная форма подачи документов - подача заявления о предоставлении муниципальной услуги и иных документов на бумажном носителе при личном обращении в учреждение;
- б) заочная форма подачи документов - направление в учреждение заявления о предоставлении муниципальной услуги:

через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

в) с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций).

Учреждение осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки образовательная организация вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

2.10. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или

поступающим, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- б) дата рождения ребенка или поступающего;
- в) адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- г) фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- д) адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- е) адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;
- ж) о наличии права первоочередного или преимущественного приема;
- з) о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;

и) согласие родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по

адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по

адаптированной образовательной программе

к) согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по

адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного

поступающего по адаптированной образовательной программе);

л) язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);

м) родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права

на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);

н) государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);

о) факт ознакомления родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со

свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и

другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

п) согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

2.11. Образец заявления о приеме на обучение размещается на информационном стенде и (или) на официальном сайте образовательной организации в сети "Интернет".

2.12. Для приема родитель(и) законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий

представляют следующие документы:

- 1) копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- 2) копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- 3) копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приёма на обучение по образовательным программам начального общего образования ребёнка в муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);
- 4) копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- 5) копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;
- 6) копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении Учреждения и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами Учреждения родитель(и) законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в абзацах 2 -5 настоящего пункта, а поступающий -оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

Родитель(и) законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский

язык.

2.13. Не допускается требовать представления других документов в качестве основания для

приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

2.14. Родитель(и) законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.15. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных

родителем(ями) законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим,

регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в Учреждение. После

регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных

родителем(ями) законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим,

родителю(ям) законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается

документ, заверенный подписью должностного лица Учреждения, ответственного за прием

заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер

заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение

документов.

2.16. Учреждение осуществляет обработку полученных в связи с приемом в Учреждение персональных данных поступающих в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (с изменениями и дополнениями).

2.17. Директор Учреждения издает приказ о приеме на обучение ребенка или поступающего

в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 1.12 настоящих Правил.

2.18. На каждого ребенка или поступающего, принятого в учреждение, формируется личное

дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные

родителем(ями) законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим

документы (копии документов).